



Józefów, 25 marca 2024 r.

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079 z późn.zm.)

**Burmistrz Miasta Józefowa**  
**ogłasza otwarty nabór na Partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach**  
**Działania 8.1 Aktywizacja społeczna i zawodowa**

składanego w odpowiedzi na **konkurs nr FEMA.08.01-IP.01-025/24 dla regionu Warszawskiego stołecznego** w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu ogłoszony przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych

**Liderem projektu jest:** Miasto Józefów reprezentowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Józefowie, który jednocześnie będzie sprawował nadzór merytoryczny nad projektem oraz wyznaczał kierunki działań.

**1. Opis działań i zakres tematyczny projektu**

Celem projektu jest aktywizacja społeczna i zawodowa osób biernych zawodowo oraz zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym przy zastosowaniu usług aktywnej integracji.

Projekt zakłada realizację interwencji poprzez wdrażanie kompleksowych i zindywidualizowanych programów ukierunkowanych na aktywizację społeczną i zawodową osób w najtrudniejszej sytuacji społeczno-ekonomicznej z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji:

**1) społecznej** (instrument obligatoryjny dla każdego uczestnika) - w celu nabycia, przywrócenia lub wzmocnienia kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej, np. działania z zakresu poradnictwa specjalistycznego (m.in. socjoterapeuty, psychologa, prawnika, mediatora) oraz jako element uzupełniający - udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach (poradnictwo prawne i obywatelskie), działania z zakresu poradnictwa i wsparcia indywidualnego oraz grupowego w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społeczno-zawodowych umożliwiających docelowo powrót do życia społecznego, w tym powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową (m.in. warsztaty rozwoju osobistego, indywidualny coaching, warsztaty kompetencji pedagogiczno-wychowawczych, trening umiejętności społecznych,



praca metodą mentoringu), praca socjalna oparta o działania w ramach różnych form kontraktu socjalnego;

- 2) zawodowej** (instrument obligatoryjny dla każdego uczestnika) - w celu pomocy w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenia w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądanego na rynku pracy, jak również pomoc w utrzymaniu zatrudnienia, np. prace społecznie użyteczne, staże zawodowe, praktyki zawodowe, subsydiowane zatrudnienie (w tym doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy), poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy, trening pracy jako usługi wspierające aktywizację zawodową, zatrudnienie wspierane, wspomagane, usługi trenera zatrudnienia wspieranego, kursy i szkolenia zawodowe;
- 3) edukacyjnej** - w celu nabycia lub potwierdzenia kompetencji ogólnych lub zawodowych dostosowanych do potrzeb rynku pracy, prowadzące do uzyskania kwalifikacji (m.in. w ramach edukacji formalnej);
- 4) zdrowotnej**, w celu wyeliminowania lub złagodzenia barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy. Finansowanie usług zdrowotnych jest możliwe w zakresie działań o charakterze diagnostycznym lub profilaktycznym, zaś finansowanie leczenia jest możliwe wyłącznie w ramach opieki długoterminowej, jako wsparcie towarzyszące.
- 5)** Powyższe działania powinny stanowić część zintegrowanego zestawu działań służących poprawie zdolności do zatrudnienia.

### **3. Cel partnerstwa i zasady współpracy**

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu, Działanie 08.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa.*

Wybór partnerów ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych regulaminu konkursu - otwarty nabór partnera może wygrać jedna organizacja działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571).

Szczegółowe zasady partnerstwa zostaną określone w umowie o partnerstwie po zakończeniu negocjacji z wybranymi oferentami. Umowa o partnerstwie określi w szczególności:

- 1) przedmiot porozumienia albo umowy,
- 2) prawa i obowiązki stron,
- 3) zakres i formę udziału partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań
- 4) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez partnera projektu, umożliwiającą określenie kwoty dofinansowania udzielonego partnerowi,



- 5) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia lub umowy.
- 6) złożenie przez Oferenta oferty partnerstwa w przedmiotowym naborze jest jednocześnie jego deklaracją, iż jako potencjalny partner przyjmuje do wiadomości treści powyższych dokumentów i zobowiązuje się do ich przestrzegania na każdym etapie realizacji partnerstwa.

#### **4. Kryteria wyboru partnera**

##### **Wymagania wobec Partnera:**

- 1) zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- 2) deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- 3) doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- 4) współpraca przy przygotowaniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie;
- 5) wybór partnera ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych regulaminu konkursu - otwarty nabór partnera może wygrać jedna organizacja działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571).

##### **Specyfikacja wymagań wobec Partnera:**

- 1) Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, w szczególności:
  - a) projektów partnerskich i zadań publicznych,
  - b) ukierunkowanych na grupę docelową objętą interwencją projektową,
  - c) przedsięwzięć zrealizowanych na terenie powiatu otwockiego.
- 2) Zgodność oferowanego wkładu potencjalnego Partnera z realizacją celu partnerstwa.
- 3) Uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.
- 4) Wniesienie do projektu zasobów ludzkich (w tym potencjału kadrowego zaangażowanego w realizację projektu), organizacyjnych, technicznych i finansowych (w tym wkładu własnego na poziomie co najmniej 5% wartości otrzymanego dofinansowania).

#### **5. Dokumenty stanowiące ofertę w niniejszym postępowaniu**

- 1) Warunkiem przystąpienia do otwartego naboru na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu dot. Konkursu nr **FEMA.08.01-IP.01-025/24** jest złożenie oferty *Formularza zgłoszenia Partnera* (wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia), w którym podmiot ubiegający się o wybór na partnera projektu w procedurze otwartego naboru zobowiązany jest:
  - a) wykazać zgodność profilu działalności z celami partnerstwa,



- b) przedłożyć deklarację współpracy z partnerem wiodącym w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie,
- c) przedłożyć aktualny wypis KRS lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera oraz umocowanie osób reprezentujących,
- d) statut organizacji Oferenta,
- e) przedłożyć oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
- f) przedłożyć sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności,
- g) przedłożyć oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wybór na partnera o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych),
- h) przedstawić koncepcję udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. 1 ogłoszenia o naborze partnera,
- i) określić zakres wkładu w realizację celów partnerstwa, w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych, technicznych i finansowych oraz osoby, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację projektu (w ofercie nie należy wykazywać imienia i nazwiska osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację projektu, a jedynie przewidywane funkcje i posiadane kompetencje
- j) wykazać doświadczenie przy realizacji projektów (w tym partnerskich) lub zadań zleconych w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w przeciągu 5 lat od daty złożenia oferty, a jeśli Oferent istnieje krócej, to w okresie swojej dotychczasowej działalności,
- k) wykazać doświadczenie w realizacji projektów obejmujących usługi społeczne realizowanych na terenie powiatu otwockiego w ciągu ostatnich 5 lat od daty złożenia oferty, a jeśli Oferent istnieje krócej, to w okresie swojej dotychczasowej działalności.

## **6. Termin i sposób składania ofert**

1. W ramach niniejszego naboru kandydat na Partnera może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę kandydata na Partnera wraz z załącznikami należy przygotować w języku polskim na formularzu zgłoszenia Partnera do wspólnej realizacji projektu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Wraz z ofertą należy przedłożyć załączniki:
  - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;



- 2) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy umowę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego);
  - 3) aktualny statut podmiotu;
  - 4) ostatnie zatwierdzone sprawozdanie merytoryczno-finansowe za poprzedni rok budżetowy,
  - 5) oświadczenie o niezaleganiu z podatkami wobec urzędu skarbowego
  - 6) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec zakładu ubezpieczeń społecznych,
4. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec kandydata na partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
  5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach niniejszego naboru powinny być podpisane przez osobę/ osoby upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub pełnomocnictwa. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
  6. Wypełnione i opatrzone podpisem osoby upoważnionej dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Józefowie**, ul. Sosnowa 17 C, 05-420 Józefów z dopiskiem: „Nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu Aktywizacja społeczna i zawodowa”.
  7. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 15 kwietnia 2024 r.** Decyduje data wpływu ofert do sekretariatu. Oferty złożone po terminie, na niewłaściwym formularzu, bez wszystkich wymaganych załączników lub przez nieuprawniony podmiot pozostaną bez rozpatrzenia.

z up. Burmistrza Miasta Józefowa  
p.o. Dyrektora Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Józefowie  
/-/ Małgorzata Łysik